

HELIOS für Studierende

1. Allgemeines

Helios ist ein System, um Leistungen im Studium zu verwalten.

Aus Sicht von Helios läuft eine Prüfung in diesen Schritten ab:

1. Die Prüfung wird zur Anmeldung freigeschaltet.
- 2. Die Studierenden melden sich zur Prüfung an.**
3. Die/der Prüfende verbucht die erreichten Leistungen.

2. Anmeldung in Helios / Login

Studierende loggen sich mit der üblichen „a-Kennung“, die z.B. auch für den Mailer und das Intranet gültig ist, unter der Adresse: <http://www.haw-hamburg.de/helios.html> in das System ein. Die Seite ist auch unter Quicklinks „**Online-Services**“ und unter „**Helios**“ auf der HAW-Homepage erreichbar.

Nach der Anmeldung in Helios erscheint folgende Menü-Übersicht unter **Meine Funktionen**:

HELIOS für Studierende

3. TAN-Nummern

Alle Aktionen in Helios werden in der Regel durch Eingabe von TAN-Nummern gesichert. Ihre erste TAN-Liste (Initialisierungs-TAN) erhalten Sie zu den aktuellen Öffnungszeiten im Rechenzentrum (Raum N 2.10). Jede weitere Liste können Sie später selbst erstellen. Eine Anleitung erhalten Sie unter dem Gliederungspunkt **9. TAN-Generierung**.

4. Prüfungsan- und -abmeldung

In Helios finden Sie unter dem Menüpunkt **Prüfungsan- und -abmeldung** eine Darstellung aller Prüfungen, für die Sie sich im **aktuellen Semester** online anmelden können.

Prüfungsan- und -abmeldung

Bitte wählen Sie aus:

- Bachelor Biotechnologie/ Biotechnology (PO 20061)
 - Mathematik [Status: BE; Note: Credit Points: 12.5]
 - Physik
 - Informatik [Status: BE; Note: Credit Points: 7.5]
 - Chemie [Status: BE; Note: Credit Points: 10.0]
 - Grundlagen der Biotechnologie [Status: BE; Note: Credit Points: 10.0]
 - Ingenieurtechnik 1 [Status: BE; Note: Credit Points: 7.5]
 - Ingenieurtechnik 2
 - Mess- und Regelungstechnik
 - 2280 Messtechnik (Prüfungsleistung, PF)
 - Datum: .2012 15:00 Uhr Raum: LK65 0.45 Prüfer: [Prüfung anmelden](#) (Anmeldung möglich bis: .2012)- (Abmeldung möglich bis: .2012)
 - Prüfer: [Prüfung anmelden](#)
 - 2370 Regelungstechnik (Prüfungsleistung, PF)
 - Datum: .2012 10:15 Uhr Raum: LK65 S4.07 Prüfer: [Prüfung anmelden](#) (Anmeldung möglich bis: .2012)- (Abmeldung möglich bis: .2012)
 - Biochemie [Status: BE; Note: 1,70; Credit Points: 7.5]
 - 336 Biochemie 2 (Prüfungsleistung, PF)
 - 338 Biochemie 2 Praktikum (Studienleistung, PF)
 - Instrumentelle Analytik
 - 2220 Instrumentelle Analytik 1 (Prüfungsleistung, PF)
 - Datum: .2012 14:00 Uhr Raum: LK65 S4.05 Prüfer: [Prüfung anmelden](#) (Anmeldung möglich bis: .2012)- (Abmeldung möglich bis: .2012)
 - 2221 Instrumentelle Analytik 1 Praktikum (Studienleistung, PF) [von Prüfung abmelden](#) (Prüfer:)
 - Mikrobiologie
 - 2710 Angewandte Mikrobiologie (Prüfungsleistung, PF)
 - Fermentationstechnik
 - Molekularbiologie
 - Aufarbeitung von Bioprodukten
 - Rechnergestützte Datenverarbeitung
 - Recht
 - Betriebswirtschaft
 - Wahlpflichtbereich
 - Praxisanteil
 - Bachelor-Arbeit
 - Zusatzleistungen

In der Legende wird der aktuelle Status einer Prüfung erklärt:

Legende:

Prüfung steht für Anmeldung zur Verfügung	Konto
Prüfung ist angemeldet	Wahlpflichtfach
Prüfungsanmeldung wurde zurückgenommen	Prüfung ist bereits unter anderem Konto angemeldet
Prüfung ist bestanden	PF Pflichtfach
Prüfung ist nicht bestanden	
Prüfung ist endgültig nicht bestanden	

HELIOS für Studierende

Die Anmeldung zu den Prüfungen ist **ca. 4 Wochen** vor dem regulären Klausurtermin möglich. Sie können wählen, ob Sie eine Prüfung im regulären Konto oder ggf. im Konto Zusatzleistungen anmelden wollen.

Für die ausgewählte Prüfung erhalten Sie folgende Informationen:

- Prüfungsdatum und Beginn
- Raum
- Prüfer
- Link: Prüfung anmelden / von Prüfung abmelden
- Anmeldefrist: **1 Woche** vor Prüfungstermin
- Abmeldefrist: **1 Tag** vor Prüfungstermin

Sichern Sie Ihre Einträge durch Eingabe einer TAN-Nummer.

Sie erhalten eine Bestätigung für An- und Abmeldungen zu Ihren Prüfungen.

Den aktuellen Klausurplan finden Sie im Internet auf den jeweiligen Department-Seiten und als Aushang unter Klausurankündigungen (Informationsbereich Fakultätsservicebüro).

4.1 Studiengangsfremde und studiengangübergreifende Leistungen

Wenn Sie nicht zu Ihrem Studiengang gehörende Veranstaltungen besuchen wollen (sog. „studiengangsfremde Leistungen“) und diese für Ihren Studiengang anrechnen lassen möchten, beachten Sie bitte die folgende Vorgehensweise:

1. Erkundigen Sie sich **vorab** genau, welche Art der Veranstaltung vorliegt: Prüfungsleistung (PL, benotet) oder Studienleistung (SL, unbenotet) sowie wie viele Credit Points (CP) vergeben werden. Besorgen Sie sich ggf. einen Auszug aus dem entsprechenden Modulhandbuch.
2. Holen Sie sich die **schriftliche Zustimmung** des betreffenden Prüfers, dass Sie an der Veranstaltung teilnehmen können.
3. Legen Sie dem Prüfungsausschussvorsitz (PAV) diese Informationen vor und erkundigen Sie sich, wie diese Leistung in Ihrem Studiengang anerkannt werden kann.
4. Wenn Sie die o.g. Unterlagen vollständig vorliegen haben, reichen Sie diese beim **Fakultätsservicebüro (FSB) vor Ablauf der Anmeldefrist der betreffenden Prüfung ein.**
5. Standardmäßig werden „studiengangsfremde Leistungen“ vom FSB als Zusatzleistungen gebucht, es sei denn eine schriftliche Ankerkennung mit Kontenzuordnung liegt vom PAV vor.
6. Das FSB meldet Sie manuell für diese Prüfung an, damit die Buchung der Note in Helios erfolgen kann.
7. Die Ausstellung von Scheinen ist in Ausnahmefällen zulässig, wenn Sie beispielsweise Prüfungen an anderen Fakultäten der HAW absolvieren und die Anmeldung in Helios nicht möglich ist.

HELIOS für Studierende

⇒ gilt auch für Veranstaltungen, die an anderen Fakultäten besucht werden. In diesem Falle benötigen wir die Angaben zur Studiengangs-Nummer, PO-Version, Datum und Prüfer

4.2 Semesterübergreifende Leistungen

Wenn Sie zu Ihrem Studiengang reguläre gehörende Veranstaltungen **vorziehen** wollen (sog. „semesterübergreifende Leistungen“), welche in einem anderen Semester angeboten werden, beachten Sie bitte die folgende Vorgehensweise:

1. Erkundigen Sie sich **vorab** genau, ob Sie an der Lehrveranstaltung und der dazugehörigen Prüfung teilnehmen können. Holen Sie sich die **schriftliche Zustimmung** des betreffenden Prüfers.
2. Melden Sie sich in Helios für die Prüfung an.

4.3 Belegverfahren

Bestimmte Lehrveranstaltungen (Mathematik, Physik, Informatik) unterliegen dem Belegverfahren, um eine gleichmäßige Gruppengröße und die optimale kontinuierliche Betreuung der Studierenden zu gewährleisten.

Bitte beachten Sie folgende Vorgehensweise:

1. Registrieren Sie sich zu Beginn des Semesters innerhalb der Anmeldefrist auf der E-Learning-Plattform „emil“ in einer Gruppe.
2. Sollten Sie die Anmeldefrist verpassen, wenden Sie sich bitte unverzüglich an den Koordinator des Belegverfahrens, der auf dem Infoblatt (in EMIL) zum Belegverfahren genannt ist.
3. Die Registrierung in einer Gruppe ersetzt nicht die (spätere) Anmeldung zur Prüfung in Helios, sondern ermöglicht diese nur. Melden Sie sich daher rechtzeitig vor der Prüfung in Helios an.

4.4 Anmeldeverpflichtung

WICHTIGE INFORMATION FÜR ALLE STUDIERENDE:

Die Anmeldung zu Lehrveranstaltungen und Prüfungen ist **verpflichtend** ([...] „muss auf elektronischem Weg erfolgen“). Sollten Sie trotzdem unangemeldet an einer Prüfung teilnehmen, kann das Ergebnis nicht gewertet werden.

Können Sie nicht an einer Prüfung teilnehmen, melden Sie sich rechtzeitig ab. Versäumen Sie die **Abmeldefrist** ohne Vorliegen eines wichtigen Grundes (z.B. ärztliches Attest), so wird die Prüfung mit **nicht bestanden** (Note 5,0) gewertet.

⇒ **Die Arbeitsunfähigkeitsbescheinigungen müssen im Fakultätsservicebüro eingereicht werden.**

HELIOS für Studierende

4.5 Die 3-Versuchsregel neue Prüfungsordnung

WICHTIGE INFORMATION FÜR ALLE AB 2013 GELTENDEN PRÜFUNGSORDNUNGEN:

Die bisherige Fristenregelung (die Leistungen der ersten 2 Fachsemester müssen in den ersten beiden Studienjahren abgeleistet werden), entfällt.

- ⇒ Die 3-Versuchsregel beinhaltet, dass eine Prüfung nach dreimaligem Nichtbestehen als endgültig nicht bestanden gilt. Endgültiges Nichtbestehen der gleichen Prüfung führt zur Exmatrikulation.
- ⇒ **Wird eine schriftliche Leistung mit nicht ausreichend bewertet**, kann jedoch dreimalig pro Studium, aber nur einmal pro Leistung beim Prüfungsausschussvorsitzenden (PAV) ein **Antrag auf eine mündliche Überprüfung** gestellt werden. Der genaue Ablauf geht aus dem Antrag hervor. Der Antrag ist **spätestens 4 Wochen nach Bekanntgabe** des Ergebnisses zu stellen. Die mündliche Überprüfung entscheidet über nicht bestanden oder bestanden.

5. Fehlermeldungen

WIR EMPFEHLEN DRINGEND SICH BEI EVTL. FEHLERMELDUNGEN UMGEHEND MIT DEM FAKULTÄTSSERVICEBÜRO IN VERBINDUNG ZU SETZEN, DAMIT KEINE WICHTIGEN FRISTEN VERSÄUMT WERDEN.

Fehlermeldungen entstehen vorwiegend, wenn eine Prüfungsanmeldung aus dem vorherigen Semester vorhanden ist. Die offene Prüfung wird in den Prüfungsanmeldungen angezeigt. Die Prüfungsabmeldung ist nicht möglich, da die Abmeldefrist abgelaufen ist.

Mess- und Regelungstechnik
 2280 Messtechnik (Prüfungsleistung, PF)
 2370 Regelungstechnik (Prüfungsleistung, PF) ▶ [von Prüfung abmelden](#) (Datum: _____ Prüfer: _____) - (Abmeldung möglich bis: _____)

Die Prüfungsanmeldung für das aktuelle Semester ist nicht möglich, da eine offene Anmeldung vorliegt.

Prüfungsan- und -abmeldung

Sie haben soeben folgende Prüfungsan- bzw. -abmeldungen vorgenommen:

PrNr	Prüfung (Langtext)	Prüfer	Datum	Vorgang	Status
2370	Regelungstechnik			Anmeldung	Student hat keinen Prüfungsanspruch mehr

Sie haben während dieser Sitzung am _____ noch keine Prüfungen an- oder abgemeldet.

[Weitere Pruefungen anmelden](#) [Startseite](#) [Abmelden](#)

HELIOS für Studierende

Weiterhin erhalten Sie eine Fehlermeldung, wenn die An- und Abmeldefristen zu den Prüfungen aus dem aktuellen Semester abgelaufen sind oder wenn Sie versuchen, sich für eine Prüfung aus einer anderen Prüfungs- und Studienordnung-Version Ihres Studiengangs anzumelden.

Bitte kontaktieren Sie bei Fehlermeldungen das Fakultätsservicebüro.

6. Übersicht Prüfungsanmeldungen

Unter dem Menüpunkt **Übersicht Prüfungsanmeldungen** erhalten Sie eine Auflistung aller angemeldeten Prüfungen.

Als Beleg für Ihre angemeldeten Prüfungen drucken Sie sich die Auflistung im PDF-Format als **Bescheinigung über Ihre angemeldeten Prüfungen** aus.

Übersicht Prüfungsanmeldungen

► Übersicht Prüfungsanmeldungen

Name: | Matrikelnummer: | Anschrift:

PrfgNr.	Bezeichnung der Leistung	Prüfer	Semester	Anmeldedatum	Prfgdaten
2221	Instrumentelle Analytik 1 Praktikum		Wintersemester 11/12		
540	Wärme- und Stoffübertragung		Sommersemester 12		14:00 LK65 N4.12

Hochschule für Angewandte Wissenschaften Hamburg
 Hamburg University of Applied Sciences

Matrikelnummer:
 Geburtsdatum:
 Geburtsort:

Bescheinigung über angemeldete Prüfungen
(Stand:)

Studiengang: Biotechnologie BA
(angestrebter) Abschluss: Bachelor
PO-Version: 20061
aktuelles Fachsemester: 5

PrfgNr	Bezeichnung der Leistung	Prüfer	Semester	Anmeldedatum	Prüfungstermin
2221	Instrumentelle Analytik 1 Praktikum		WS 2011		
540	Wärme- und Stoffübertragung		SS 2012		2012,14:00

Diese Bescheinigung ist maschinell erstellt worden und trägt daher keine Unterschrift.

HELIOS für Studierende

7. Notenspiegel / prüfungsbezogene Leistungsansicht

Unter dem Menüpunkt **Notenspiegel** können Sie den aktuellen Leistungsstand Ihrer bisher abgelegten Prüfungen einsehen.

Notenspiegel

► Prüfungsbezogene Leistungsansicht

Name des Studierenden:
Geburtsdatum und -ort:
(angestrebter) Abschluss:
Matrikelnummer:
Anschrift:
Telefonnummer:
E-Mail Adresse:

Abschluss: [X] Bachelor Studiengang: [X] Biotechnologie/ Biotechnology

PrüfNr	Bezeichnung der Leistung	Prüfdatum	Bewertung	Prüfart	Versuch	Status	Credits
20	Studienfachberatung im 1. Fachsemester	12.04.2011		SB	1	bestanden	
30	Studienfachberatung im 3. Fachsemester	30.03.2010		SB	1	bestanden	
8888	Durchschnittsnote der bestandenen Module	27.09.2011	2,84	GE	1	bestanden	55,8
8999	Anzahl Credit-Points			GE	1	bestanden	86,25
1011	Mathematik	26.09.2011	4,0	K	1	bestanden	12,5
110	Mathematik 1	05.07.2010	4,0	PL	1	bestanden	5,0
111	Mathematik 1	08.05.2010		SL	1	bestanden	2,5
124	Mathematik 2	26.09.2011	4,0	PL	2	bestanden	5,0
1012	Physik			K	1	bestanden	7,5
220	Physik 1	06.07.2011	3,3	PL	1	bestanden	5,0
230	Physik 2	07.02.2012	3,3	PL	1	bestanden	2,5
1013	Informatik	31.01.2011	3,0	K	1	bestanden	7,5
130	Informatik 1	13.07.2010	3,0	PL	1	bestanden	2,5
131	Informatik 2 Praktikum	31.01.2011		SL	1	bestanden	2,5
132	Informatik 1 Praktikum	10.09.2010		SL	1	bestanden	2,5
1014	Chemie	02.02.2011	3,0	K	1	bestanden	10,0
310	Allgemeine und Anorganische Chemie	07.07.2010	3,0	PL	1	bestanden	5,0
311	Allgemeine und Anorganische Chemie Praktikum	31.08.2010		SL	1	bestanden	2,5
325	Organische Chemie Praktikum	02.02.2011		SL	1	bestanden	2,5
1015	Grundlagen der Biotechnologie	25.03.2011	2,3	K	1	bestanden	10,0
320	Organische Chemie und Biochemie 1	25.03.2011	2,7	PL	1	bestanden	5,0
720	Zell- und Mikrobiologie	16.12.2010	2,0	PL	1	bestanden	5,0
1016	Ingenieurtechnik 1	06.07.2011	3,3	K	1	bestanden	7,5
550	Stromungslehre	02.02.2011	3,3	PL	1	bestanden	2,5

Der Notenspiegel ist als Leistungsübersicht im PDF-Format in deutscher und englischer Sprache ausdrückbar

Hochschule für Angewandte Wissenschaften Hamburg
Hamburg University of Applied Sciences

Matrikelnummer:
Geburtsdatum:
Geburtsort:

Leistungsübersicht
(Stand:)

(angestrebter) Abschluss: Bachelor
Studiengang: Biotechnologie/ Biotechnology
PO-Version: 20061
aktuelles Fachsemester: 5

PrüfNr	Bezeichnung der Leistung	Prüfdatum	Bewertung	PrüfArt	Versuch	Status	Credits
20	Studienfachberatung im 1. Fachsemester	12.04.2011		SB	1	BE	
30	Studienfachberatung im 3. Fachsemester	30.03.2010		SB	1	BE	
8888	Durchschnittsnote der bestandenen Module	27.09.2011	2,84	GE	1	BE	55,8
8999	Anzahl Credit-Points			GE	1	BE	86,25
1011	Mathematik	26.09.2011	4,00	K	1	BE	12,5
110	Mathematik 1	05.07.2010	4,00	PL	1	BE	5,0
111	Mathematik 1	08.05.2010		SL	1	BE	2,5
124	Mathematik 2	26.09.2011	4,00	PL	2	BE	5,0
1012	Physik			K	1	PV	7,5
220	Physik 1	06.07.2011	3,30	PL	1	BE	5,0
230	Physik 2	07.02.2012	3,30	PL	1	BE	2,5
1013	Informatik	31.01.2011	3,00	K	1	BE	7,5
130	Informatik 1	13.07.2010	3,00	PL	1	BE	2,5
131	Informatik 2 Praktikum	31.01.2011		SL	1	BE	2,5
132	Informatik 1 Praktikum	10.09.2010		SL	1	BE	2,5
1014	Chemie	02.02.2011	3,00	K	1	BE	10,0
310	Allgemeine und Anorganische Chemie	07.07.2010	3,00	PL	1	BE	5,0
311	Allgemeine und Anorganische Chemie Praktikum	31.08.2010		SL	1	BE	2,5
325	Organische Chemie Praktikum	02.02.2011		SL	1	BE	2,5
1015	Grundlagen der Biotechnologie	25.03.2011	2,30	K	1	BE	10,0
320	Organische Chemie und Biochemie 1	25.03.2011	2,70	PL	1	BE	5,0
720	Zell- und Mikrobiologie	16.12.2010	2,00	PL	1	BE	5,0
1016	Ingenieurtechnik 1	06.07.2011	3,30	K	1	BE	7,5
550	Stromungslehre	02.02.2011	3,30	PL	1	BE	2,5
651	Werkstofftechnik	06.07.2011		SL	1	BE	2,5

Seite 1 / 2

In der Leistungsübersicht finden Sie folgende Angaben:

- Prüfungsnummer
- Bezeichnung der Leistung
- Prüfungsdatum
- Bewertung
- Prüfungsart
PL = Prüfungsleistung, benotet
SL = Studienleistung, unbenotet
- Versuch
- Status

HELIOS für Studierende

Falls Prüfungen / Module in andere Konten oder als Zusatzfächer zugeordnet werden sollen, können Sie diese Umbuchungen bei Zeugnisbeantragung vom Prüfungsausschussvorsitz genehmigen lassen. Die Umbuchungen werden im FSB durchgeführt.

8. Weitere Funktionen

In Helios stehen Ihnen weitere Funktionen wie

- Formulare zum Ausdruck (Antrag auf Beurlaubung / Antrag auf Exmatrikulation)
- Informationen zur Rückmeldung und zum Semesterbeitrag
- Studienbescheinigungen für alle Semester in deutscher und englischer Sprache (Immatrikulationsbescheinigung / Bescheinigung nach § 9 BAföG)
- Persönliche Daten ändern
- Exmatrikulation beantragen

zur Verfügung.

Meine Daten ändern

- **Anschrift (Semesteranschrift)**
- **Telefonnummern**
- **E-Mail-Adressen**

Semester	Immatrikulationsbescheinigung	Bescheinigung nach § 9 BAföG	Bescheinigung über gezahlte Beiträge	gezahlte Studiengebühren
Sommersemester 2012	Immatrikulationsbescheinigung	Bescheinigung nach § 9 BAföG	Bescheinigung über gezahlte Beiträge	gezahlte Studiengebühren
Wintersemester 2011/12	Immatrikulationsbescheinigung	Bescheinigung nach § 9 BAföG	Bescheinigung über gezahlte Beiträge	gezahlte Studiengebühren
Sommersemester 2011	Immatrikulationsbescheinigung	Bescheinigung nach § 9 BAföG	Bescheinigung über gezahlte Beiträge	gezahlte Studiengebühren
Wintersemester 2010/11	Immatrikulationsbescheinigung	Bescheinigung nach § 9 BAföG	Bescheinigung über gezahlte Beiträge	gezahlte Studiengebühren
Sommersemester 2010	Immatrikulationsbescheinigung	Bescheinigung nach § 9 BAföG	Bescheinigung über gezahlte Beiträge	gezahlte Studiengebühren

9. TAN-Generierung

Mit den letzten beiden TAN-Nummern auf Ihrer vorhandenen TAN-Liste können Sie eine neue TAN-Liste erstellen.

Um eine neue TAN-Liste zu generieren, öffnen Sie den Menüpunkt **TAN-Verwaltung**.

TAN-LISTEN-GENERIERUNG: TAN'S ERZEUGEN UND AKTIVIEREN

In einigen Funktionen wird zum Abspeichern von Daten eine Transaktionsnummer (TAN) benötigt.

1. TAN-Liste erzeugen:	2. TAN-Liste aktivieren:
TAN: <input type="text"/>	Alte TAN: <input type="text"/>
Anzahl: <input type="text" value="20"/>	Neue TAN: <input type="text"/>
<input type="button" value="Erzeugen"/>	<input type="button" value="Freischalten"/>

HELIOS für Studierende

Mit der vorletzten TAN erzeugen Sie im 1. Schritt eine neue TAN-Liste, wobei Sie unter Anzahl zwischen 20 und 50 TAN-Nummern wählen können. Um die neu erstellte TAN-Liste zu aktivieren, geben Sie im 2.Schritt die letzte TAN-Nummer Ihrer alten Liste ein und die erste Nummer Ihrer neu erstellten TAN-Liste. Im Anschluss können Sie die aktivierte TAN-Liste ausdrucken.

Bitte bewahren Sie Ihre TAN-Liste sicher auf.

Für Rückfragen steht Ihnen das Fakultätsservicebüro gern zur Verfügung.

Minet, Inga Elgin

Inga.Minet@hv.haw-hamburg.de
Raum 0.11
Telefon +49.40.428 75-6265

Brauch, Martin

Martin.Brauch@hv.haw-hamburg.de
Raum 0.12
Telefon +49.40.428 75-6266

Schulz, Christina

Christina.Schulz@hv.haw-hamburg.de
Raum 0.12
Telefon +49.40.428 75-6057

Wulff, Matthias

Matthias.Wulff@hv.haw-hamburg.de
Raum 0.13
Telefon +49.40.428 75-6135

Ress, Katharina

Katharina.Ress@hv.haw-hamburg.de
Raum 0.14
Telefon +49.40.428 75-6407

Hartwig, Anna-Karina

Anna-Karina.Hartwig@hv.haw-hamburg.de
Raum 0.14
Telefon +49.40.428 75-6408

Hoepfner, Sebastian

Leitung und Semestermanager
Sebastian.Hoepfner@hv.haw-hamburg.de
Raum 0.16
Telefon +49.40.428 75-6280

HELIOS für Studierende

Im Internet

<https://www.haw-hamburg.de/fakultaeten-und-departments/ls/fakultaetservicebuero.html>

Öffnungs- und Servicezeiten

Montag	08.00-12.45 Uhr
Dienstag	08.00-12.45 Uhr
Mittwoch	14.00-17.00 Uhr
Donnerstag	08.00-12.45 Uhr
Freitag	geschlossen
und nach Vereinbarung	

Sie erreichen uns telefonisch auch außerhalb der Öffnungszeiten.

Klausurausgabe (nur Lehrbeauftragte, Professoren geben die Klausuren selbst aus):
Immer zur Sprechzeit