

HAW Hamburg
Department Wirtschaft
Fakultätsservicebüro (Raum 9.24)
Berliner Tor 5
20099 Hamburg

Krankmeldung für eine Prüfung

Studiengang:

BA-AIM BA-MAR BA-LOG MA-IB MA-ILM MA-MuV MA-MTMTB

Name, Vorname: _____

Matrikelnummer: _____

Prüfung / Prüfer: _____

Datum der Prüfung: _____

Nachweis der Prüfungsunfähigkeit durch den Arzt

Name des Arztes: _____

Prüfungsunfähig

am _____ bzw. in folgendem Zeitraum

von _____ bis _____

Ort, Datum

Unterschrift des Arztes / Stempel

Hinweise:

Die Krankmeldung gilt für das Nichterscheinen zu Modulprüfungen.

Die Krankmeldung ist unverzüglich (spätestens am 3. Werktag nach der Prüfung [inkl. Prüfungstag] im Fakultätsservicebüro einzureichen. Bei der Einreichung per E-Mail ist der Tag des tatsächlichen Eingangs der Krankmeldung im Fakultätsservicebüro entscheidend.

Bitte für jede Prüfung, die krankheitsbedingt nicht absolviert werden kann, ein eigenes Formular ausfüllen.

Die Krankschreibung muss aktuell sein, d.h. sie muss grundsätzlich spätestens am Tag der Prüfung ausgestellt worden sein. Wird die Krankschreibung erst nach dem Prüfungstag ausgestellt, wird das Fehlen am Prüfungstag als "nicht erschienen" (5,0) gewertet.